

## **Stadgar för föreningen Astrid Lindgrens Hembygd, antagna vid medlemsmöte 2016-10-26 samt medlemsmöte 2016-11-30**

### **Namn**

#### **§ 1**

Föreningens namn är Astrid Lindgrens Hembygd.

### **Ändamål**

#### **§ 2**

Föreningens ändamål är att främja och bedriva lokalt utvecklingsarbete. Föreningen är ideell.

### **Hemort**

#### **§ 3**

Föreningen skall i huvudsak vara verksam i nordöstra Småland. Föreningens kontor och hemvist skall vara på den ort inom området som föreningen beslutar.

### **Medlemskap**

#### **§ 4**

Den sökande som kan förväntas följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till förverkligande av föreningens ändamål antas som medlem i föreningen

Personer och organisationer som är intresserade och vill verka för regional och lokal utveckling kan antas som medlemmar i föreningen. Ansökan om inträde prövas av styrelsen eller av den styrelsen utser.

### **Medlems rättighet och skyldighet**

#### **§ 5**

Medlem är skyldig att betala stadgeenlig och av årsmötet fastställd årsavgift samt även i övrigt följa föreningens stadgar och beslut.

Medlem har rätt att delta i möten och sammankomster som anordnas av föreningen och har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter. Medlem skall följa föreningens stadgar och de beslut som i vederbörlig ordning fattats av föreningens beslutande organ. Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösningen av föreningen.

### **Årsavgift**

#### **§ 6**

Medlem skall betala medlemsavgift varje år till föreningen. Årsavgiften är högst 500 kronor och bestäms av årsmötet. Medlemsavgift betalas på sätt och inom tid som styrelsen bestämmer.

## **Utträde**

### **§ 7**

Medlem som vill utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla det till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

## **Uteslutning**

### **§ 8**

Medlem som motarbetar föreningens verksamhet eller uppenbarligen skadar föreningens intresse kan uteslutas. Den som är skyldig att betala medlemsavgift och inte gör det kan också uteslutas. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen efter hörande av den medlem som föreslås utesluten.

## **Styrelsen**

### **§ 9**

Föreningens beslutande styrelse, benämns i leaderrelaterade frågor LAG (Local Action group).

- a) Styrelsen består av ordförande och 6-18 övriga ledamöter. Styrelsen utser inom sig vice ordförande som representerar annan sektor än ordförande.
- b) Styrelsen får adjungera enskild person. Adjungerad person har inte rösträtt.
- c) Styrelsen har jämn fördelning av ledamöter från ideell, privat och offentlig sektor. Maximalt 49 % från en sektor.
- d) Styrelsen har jämn könsfördelning, inget kön får utgöra mer än 60 %.
- e) Alla ledamöter måste ha fyllt 18 år.
- f) Ledamöterna bor/verkar fördelat över hela det geografiska området.
- g) Styrelsen har samlad kompetens inom de insatsområdena som finns i föreningens lokala utvecklingsstrategi som är antagen av Jordbruksverket.

## **Styrelsens uppdrag**

### **§ 10**

Styrelsen ansvarar för föreningens angelägenheter och är föreningens beslutande organ när inte ordinarie eller extra årsmöte är samlad. Det åligger styrelsen särskilt att

- a) se till att stadgar, regler och villkor följs
- b) verkställa av årsmötet fattade beslut
- c) planera, leda, fördela samt följa upp arbetet i föreningen
- d) ansvara för verksamheten och förvalta föreningens medel ändamålsenligt och effektivt
- e) se till att Jordbruksverkets villkor följs vid leaderprojekt
- f) se till att föreningens lokala utvecklingsstrategi som Jordbruksverket godkänt genomförs och att målen i den uppfylls
- g) företräda föreningen som arbetsgivare

## **Styrelsens mandatperioder**

### **§ 11**

Styrelsen väljs bland föreningens medlemmar. Styrelsen väljs med en tvåårig mandatperiod men på ett sådant sätt att endast hälften av styrelseledamöterna väljs vid varje ordinarie årsstämma. Vid första årsmötet inför en ny programperiod väljs halva antalet ledamöter för en tid av två år och resterande väljs för en tid av ett år. Ordförande väljs på två år med max ett års förlängning och under en programperiod ska ordförandeskapet roteras mellan ideell, offentlig och privat sektor. Nominering av ordförande och övriga ledamöter ska vara inlämnade till valberedningen senast 4 veckor innan årsmötet. På årsmötet kan bara personer som är nominerade till eller föreslagna av valberedningen väljas

## **Ordförande**

### **§12**

Ordförande ska

- a) leda det strategiska arbetet så att trepartnerskapet säkerställs
- b) leda styrelsemöten, ansvara för dagordning och kallelse
- c) stödja det operativa arbetet i föreningen

## **Firmateckning**

### **§ 13**

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt eller av den eller de som styrelsen utser.

## **Sammanträde och beslut**

### **§ 14**

Styrelsen sammanträder när ordförande eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer. Styrelsen är beslutsfällig om samtliga ledamöter kallats till sammanträde och minst hälften av dem är närvarande. Vid sammanträdet skall protokoll föras. Beslut fattas med acklamation eller efter omröstning om sådan begärs. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Frågor rörande leaderprojekt avgörs med  $\frac{3}{4}$ -dels majoritet och när trepartnerskapet är uppfyllt.

## **Arbetsgrupper och utskott**

### **§ 15**

Styrelsen har rätt att tillsätta de arbetsgrupper och utskott som behövs för föreningens arbete.

## **Valberedning**

### **§ 16**

Valberedningen föreslår årsmötet val av ordförande, övriga ledamöter, revisorer och revisorssuppleant samt arvoden.

Valberedningen ska

- a) vara sammansatt av representanter från ideell, privat och offentlig sektor

- b) vara sammansatt av både män och kvinnor i en geografisk spridning
- c) ha kunskap om leadermetoden och erfarenhet av styrelsearbete
- d) säkerställa att styrelsen har tillräcklig kompetens att genomföra sitt uppdrag
- e) vara insatta i vilka krav Jordbruksverket ställer som uppdragsgivare

## **Verksamhets- och räkenskapsår**

### **§17**

Verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari – 31 december.

Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet till och med årsmötet påföljande år.

## **Revision**

### **§ 18**

Föreningen ska ha en auktoriserad revisor och en auktoriserad revisor som ersättare. Styrelsen skall senast en månad före årsmötet tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av.

Revisorerna skall löpande granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för senaste verksamhetsåret samt till styrelsen och årsmötet överlämna revisionsberättelse senast två veckor före årsmötet.

## **Årsmöte**

### **§ 19**

Årsmötet skall hållas senast i april månad. Kallelse skall ske med post eller e-post senast 6 veckor före mötet med uppmaning att nominera ordförande och övriga ledamöter. Senast 1 vecka innan årsmötet ska handlingar sändas ut eller läggas ut på hemsidan. Styrelsen ansvarar för kallelse.

## **Beslutsmässighet årsmöte**

### **§ 20**

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande på mötet.

## **Dagordning årsmöte**

### **§ 21**

Vid årsmötet behandlas följande ärenden:

- a) val av ordförande och sekreterare för mötet
- b) val av en protokollsjusterare (jämte ordförande)
- c) upprop och fastställande av röstlängd
- d) fråga om mötet utlysts på rätt sätt
- e) fastställande av dagordning
- f) verksamhets- och ekonomisk berättelse
- g) revisorernas berättelse
- h) Fastställande av balans- och resultatrapport och godkännande av styrelsens förslag till disposition av årets resultat

- i) fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- j) fastställande av medlemsavgift
- k) beslut om arvoden
- l) fastställande av antalet ledamöter
- m) val av ordförande för en tid av ett till två år
- n) val av styrelseledamöter
- o) val av två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år
- p) val av valberedning och sammankallande för denna
- q) behandling av förslag som väckts av styrelsen eller inlämnats till styrelsen av röstberättigad. Förslag skall lämnas minst 2 veckor före mötet, till styrelsen. Dock skall förslag om stadgeändringar eller upplösning av föreningen vara inlämnat en månad före årsmötet
- r) övriga frågor

Frågor av ekonomisk karaktär får inte avgöras om det inte finns med på dagordningen för mötet.

### **Övriga föreningsmöten och aktiviteter**

#### **§ 22**

Styrelsen skall kalla föreningens medlemmar till föreningsmöte/aktiviteter, utöver årsmötet, minst tre gånger per år eller när det behövs. Vidare är styrelsen skyldig att kalla till extra möte, när revisorerna med angivande av skriftligt skäl så kräver, eller när det för angivet ändamål begärs av minst en tiondel av föreningens medlemmar. Underlåter styrelsen att inom 14 dagar kalla till mötet, får de som krävt mötet kalla till detta. Kallelse till extramöte skall ske minst en vecka innan mötet.

### **Föreningsmöte**

#### **§ 23**

Föreningsmöte är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande.

### **Beslut, omröstning**

#### **§24**

Beslut fattas med acklamation eller efter omröstning (votering) om sådan begärs. Varje närvarande medlem har en röst. Vid omröstning avgörs alla projektstödsfrågor med  $\frac{3}{4}$ -dels majoritet. Omröstning sker öppet. Val skall dock ske med slutna sedlar, om så begärs. Vid omröstning som inte avser val, gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av mötets ordförande. Valärenden avgörs genom lottning vid lika röstetal.

### **Stadgefrågor**

#### **§ 25**

För stadgeändring krävs enighet bland samtliga medlemmar, eller beslut på två föreningsmöten och att ändringen biträts av minst  $\frac{3}{4}$  av de röstande på det senare mötet. Det måste gå en tid av minst en månad mellan de båda mötena.

## **Tvist**

### **§ 26**

Vid tvist om tolkning av stadgarna vid leaderrelaterade frågor skall samråd ske med berörd myndighet.

## **Föreningens upplösning**

### **§ 27**

I beslut om upplösning av föreningen skall anges hur föreningens tillgångar skall användas. Om direktiv ges av berörd myndighet om tillgångarnas användning efter upplösning av föreningen skall dessa följas. I annat fall skall föreningens tillgångar användas till allmänt ändamål som beslutas av årsmötet.

## **Jäv**

### **§ 28**

En förtroendevald eller anställd som är jävig i ett ärende får inte delta eller närvara vid ett ärendes slutgiltiga avgörande, men får närvara vid redovisningen. Den som känner till en omständighet som kan antas utgöra jäv skall självant meddela detta. Beslut i jävsfråga fattas av LAG.

En person är jävig om

- 1) saken angår personen själv eller hans maka/make, sambo, förälder, barn eller syskon eller någon annan närstående eller om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för sig själv eller någon närstående,
- 2) hen eller någon närstående är ställföreträdare för den som saken angår eller för någon som kan väntas synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång,
- 3) hen har fört talan som ombud eller mot ersättning biträtt någon i saken, eller
- 4) det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet till hans opartiskhet i ärendet. Från jäv bortses när frågan om opartiskhet uppenbarligen saknar betydelse.

----